

รายงานการประชุมผู้บริหาร และหัวหน้ากลุ่มงาน สำนักงาน กศน. จังหวัดอำนาจเจริญ

การประชุมผู้บริหาร และหัวหน้ากลุ่มงาน สำนักงาน กศน. จังหวัดอำนาจเจริญ

ครั้งที่ ๑/ ๒๕๖๑ ประจำปีเดือนมกราคม ๒๕๖๑

วันพฤหัสบดีที่ ๑๘ เดือนมกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ เวลา ๑๐.๐๐ น.

ณ ห้องประชุม กศน.อำเภอชานุมาน จังหวัดอำนาจเจริญ

ผู้มาประชุม

- | | |
|-------------------------------------|--|
| ๑. นายปณณรัตน์ ศรีทาพุด | ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ |
| ๒. ว่าที่ร้อยตรี สานิตย์ เจือจันทร์ | รองผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ |
| ๓. นางสาวอรุณี สัจธรรม | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเมืองอำนาจเจริญ |
| ๔. นางนาถหทัย สิงห์เลิศ | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอพนา |
| ๕. นายเสวี ทิพจรูญ | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอเสนางคนิคม |
| ๖. นายรังสีทิพย์ ประการแก้ว | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอหัวตะพาน |
| ๗. นายหรรษา ใจมิกข์ | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอปทุมราชวงศา |
| ๘. นางสาวแสงเพ็ญ โสฬ์คำ | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอลืออำนาจ |
| ๙. นางสาวถนอม ใจกล้า | ผู้อำนวยการ กศน.อำเภอชานุมาน |
| ๑๐. นางพัชราภรณ์ เหล็กกล้า | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ
หัวหน้ากลุ่มนิเทศติดตามและประเมินผล |
| ๑๑.นางเรณู สังข์ขาว | ศึกษานิเทศก์ชำนาญการพิเศษ หัวหน้ากลุ่มอำนวยการ |
| ๑๒.นายศักดิ์สิทธิ์ มีทอง | พนักงานพิมพ์ ส ๔ หัวหน้ากลุ่มยุทธศาสตร์และ
การพัฒนา |
| ๑๓. นางสาวศิรินทร อุดมศรี | เจ้าหน้าที่บริหารงานทั่วไป หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการศึกษา
นอกระบบ |
| ๑๔. นางสาวอัมรินทร์ ไกยะวินิจ | นักวิชาการศึกษา หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมภาคีเครือข่ายฯ |
| ๑๕. นางสาวดรุษกร ไชยสัจ | นักวิชาการศึกษา หัวหน้ากลุ่มส่งเสริมการศึกษา
ตามอัธยาศัย |

ผู้ไม่มาประชุม

-

ผู้เข้าร่วมประชุม

- | | |
|--------------------------|--------------------------|
| ๑. นางสาวฉวี มีทอง | นักวิชาการเงินและบัญชี |
| ๒. นางสาวประยูร นามน้อย | นักวิชาการตรวจสอบภายใน |
| ๓. นางสาวปารณีย์ บุญจริง | นักวิเคราะห์นโยบายและแผน |
| ๔. นายวัทธิกร เดชซังวงศ์ | นักจัดการงานทั่วไป |
| ๕. นายอิศรเกษม สีหะวงษ์ | นักวิชาการคอมพิวเตอร์ |
| ๖. นางสาวเบญจพร หิรัญกุล | เจ้าหน้าที่ธุรการ |

เริ่มประชุม เวลา ๑๐.๒๐ น.

นายบุญรัตน์ ศรีทาพุด ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ประธานในที่ประชุมได้กล่าวเปิดการประชุมและได้ดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระต่างๆดังนี้

ระเบียบวาระที่ ๑ เรื่องประธานแจ้งให้ทราบ

๑.๑ ข้าราชการย้ายไปดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๑ ราย

- | | |
|--------------------------|--|
| ๑) นายไตรภพ วงศ์ไตรรัตน์ | ปลัดจังหวัดอำนาจเจริญ ย้ายไปดำรงตำแหน่งที่ปรึกษาด้านกฎหมาย(นิติกร) สำนักงานปลัดกระทรวงและมีคำสั่งจังหวัดอำนาจเจริญที่ ๒๖๐๔/๒๕๖๐ ลงวันที่ ๒๘ พฤศจิกายน ๒๕๖๐ ให้นายชำนาญ ชื่นตา นายอำเภอเมืองอำนาจเจริญรักษาราชการแทนปลัดจังหวัดอำนาจเจริญ |
|--------------------------|--|

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๒ ข้าราชการย้ายมาดำรงตำแหน่งใหม่ จำนวน ๒ ราย

- | | |
|-----------------------|--|
| ๑) นายฉัตรชัย ศรีเฉลา | เกษตรและสหกรณ์จังหวัดอำนาจเจริญ ย้ายมาจากจังหวัดสกลนคร |
| ๒) นายสำพรต จันทร์หอม | เกษตรจังหวัดอำนาจเจริญย้ายมาจากกรมส่งเสริมการเกษตร |

ที่ประชุม รับทราบ

๑.๓ โครงการผู้ว่าฯพาเยี่ยมวัดทำบุญ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีวิถีพุทธและตรวจเยี่ยมสถานศึกษา จังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี ๒๕๖๑

โครงการผู้ว่าฯพาเยี่ยมวัดทำบุญ สืบสานวัฒนธรรมประเพณีวิถีพุทธและตรวจเยี่ยมสถานศึกษา จังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปี ๒๕๖๑ ครั้งที่ ๔ มีกำหนดการในวันพุธที่ ๒๔ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ วัดเชือกนอก บ้านเชือก ตำบลนาจิกและโรงเรียนนาจิกพิทยาคม ตำบลดอนเมย อำเภอเมือง จังหวัดอำนาจเจริญ โดยมีส่วนราชการ/หน่วยงานที่ร่วมเป็นเจ้าภาพหลัก ดังนี้

จังหวัด

- สำนักงานคลังจังหวัดอำนาจเจริญ/สำนักงานสรรพากรพื้นที่อำนาจเจริญ/สำนักงานสรรพสามิตพื้นที่อำนาจเจริญ/สำนักงานธนารักษ์พื้นที่อำนาจเจริญ/การไฟฟ้าส่วนภูมิภาคจังหวัดอำนาจเจริญ/สำนักงานประปาส่วนภูมิภาคจังหวัดอำนาจเจริญ/ที่ทำการไปรษณีย์โทรเลขอำนาจเจริญ/บริษัททีโอที จำกัด (มหาชน)สาขาอำนาจเจริญ

อำเภอ

- อำเภอเมืองอำนาจเจริญ/ส่วนราชการ หน่วยงานพื้นที่ตำบล, อำเภอเมืองอำนาจเจริญ/องค์การบริหาร/โรงเรียนบ้านเชือก/โรงเรียนนาจิกพิทยาคม/ศูนย์ศึกษาพระพุทธศาสนาวันอาทิตย์พื้นที่อำเภอเมืองอำนาจเจริญ/สภาวัฒนธรรมอำเภอเมืองอำนาจเจริญ/สถานศึกษา

ที่ประชุม รับทราบ/มอบ กศน.อำเภอเมืองอำนาจเจริญเข้าร่วมฯ

ระเบียบวาระที่ ๒ เรื่องรับรองรายงานการประชุม

เรื่องรับรองรายงานการประชุมครั้งที่ ๑๒/๒๕๖๐ ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐ เมื่อวันที่อังคารที่ ๑๒ ธันวาคม ๒๕๖๐ จำนวน ๘ หน้า ซึ่งงานธุรการได้ทำรายงานการประชุมและหนังสือแจ้งให้ตรวจสอบรายงานการประชุมทางเว็บไซต์ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ เว็บไซต์ <http://๑๒๕.๒๔.๒๑๖.๓๔/amnatnfe/index.php> หากท่านใดจะแก้ไขขอให้ท่านแจ้งต่อที่ประชุม

ที่ประชุม รับรองรายงานการประชุม

ระเบียบวาระที่ ๓ เรื่องสืบเนื่องจากที่ประชุม

-ไม่มี-

ที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๔ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณาจากสำนักงาน กศน.จังหวัด

๔.๑ กลุ่มอำนาจการ

๔.๑.๑ การเงิน

๔.๑.๑.๑ การยืมเงินงบประมาณ

ตามที่ งานการเงินและบัญชี สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ได้ตรวจสอบเอกสารการยืมเงินงบประมาณ เพื่อเป็นเงินทดรองจ่ายตามโครงการฯ และกิจกรรมต่าง ๆ นั้น พบว่ามีการส่งเอกสารยืมเงินแบบเร่งด่วน เช่น ส่งเรื่องยืมเงินวันนี้ต้องการเบิกเงินยืมเพื่อจัดกิจกรรมในวันพรุ่งนี้ ทำให้ผิดระบบการเงินและบัญชีต่างๆ ดังนั้น งานการเงินและบัญชี สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จึงขอความร่วมมือมายัง กศน.อำเภอ ในการส่งเรื่องขออนุมัติยืมเงินงบประมาณ คือ ให้ส่งเอกสารในการขออนุมัติยืมเงินงบประมาณ มาก่อนล่วงหน้า ๗ วันทำการ เพื่อจะได้ตรวจสอบเอกสารว่าถูกต้อง ครบถ้วน หรือไม่ ถ้าหากถูกต้องครบถ้วน ก็จะได้ขออนุมัติวางฎีกาขอเบิก และขออนุมัติขอจ่ายต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๑.๑.๒ การส่งเรื่องขอเบิกค่าเดินทางไปราชการ

๑) การขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ ซึ่งการขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการนั้น ผู้มีอำนาจในการอนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ คือ ผู้อำนวยการสำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ดังนั้น งานการเงินและบัญชี สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จึงขอให้ท่านที่จะใช้รถส่วนตัวไปราชการ ให้ส่งแบบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการก่อนเดินทางไปราชการ เพราะจากการที่ได้ตรวจสอบเอกสารและหลักฐานจะเห็นได้ว่า แบบขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการจะแนบมาพร้อมเรื่องขอเบิกค่าเดินทางไปราชการ ซึ่งเป็นไปราชการมาแล้วค่อยมาขออนุญาตใช้รถยนต์ส่วนตัวในภายหลัง

๒) การส่งเรื่องเบิกค่าเดินทางไปราชการ พบว่าการเขียนรายงานการเดินทางไปราชการ ส่วนใหญ่จะไม่ลงรายละเอียดเวลาการเดินทาง ขอให้ผู้อนุญาตเดินทางไปราชการระบุช่วงเวลา เนื่องจากการเงินและบัญชี สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ไม่สามารถลงเวลาเดินทางให้ท่านให้ได้

มติที่ประชุม รับทราบ/เรื่องขออนุญาตไปราชการและใช้รถยนต์ส่วนตัวไปราชการ ขอให้ กศน.อำเภอ ดำเนินการจัดทำสมุดขอไปราชการ ๒ เล่ม ได้แก่

๑. สมุดขออนุญาตไปราชการของผู้บริหารสถานศึกษา ซึ่งต้องนำสมุดดังกล่าวส่งมาที่สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อให้ ผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญเป็นผู้อนุญาต

๒. สมุดขออนุญาตไปราชการของบุคลากรในสถานศึกษา โดยมีผู้บริหารสถานศึกษาเป็นผู้อนุญาต

๔.๑.๑.๓ ไบเสรีรับเงินค่าวัสดุ

ตามที่ งานการเงินได้ดำเนินการเบิกจ่ายเงินเป็นค่าวัสดุ ให้กับ ร้านค้าต่างๆ ที่ กศน. อำเภอทุกอำเภอ ได้ส่งเอกสารหลักฐานมาเบิกเงินที่สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ขณะนี้เงินค่าวัสดุดังกล่าวได้เข้าบัญชีร้านค้าแล้ว งานการเงินจึงได้แจ้งหนังสือเวียนถึง กศน.อำเภอทุกอำเภอ เพื่อให้เร่งติดตาม ไบเสรีรับเงินค่าวัสดุ แล้วส่งกลับมายัง งานการเงิน สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒ กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา

๔.๒.๑ รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ ประจำปีเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

รายงานการเบิกจ่ายงบประมาณ ในระบบ E-Budget ๖๑ ประจำปีเดือน ธันวาคม ๒๕๖๐ ภาพรวมจังหวัดคิดเป็นร้อยละ ๓๓.๘๐ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑ และขอให้ กศน.อำเภอที่มีการเบิกจ่ายงบประมาณต่ำกว่า ๓๓% (ตามไตรมาสที่ ๑) ให้เร่งรัดการเบิกจ่ายดังกล่าว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒.๒ การดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ของจังหวัดอำนาจเจริญ

ตามที่ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ได้รับการจัดสรรเงินงบประมาณตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ จำนวนเงิน ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท (หนึ่งล้านบาท) นั้น กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนา ได้แจ้งหนังสือขอให้ กศน.อำเภอทุกอำเภอทบทวนรายละเอียดแผนการดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการประจำปีของจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ โครงการพัฒนาสร้างโอกาสทางการศึกษาและพัฒนาคนสู่สังคมแห่งการเรียนรู้ กิจกรรมส่งเสริมอาชีพเพื่อการมีงานทำ โดยให้ถือปฏิบัติตามระเบียบคู่มือการจัดการศึกษาต่อเนื่อง(ฉบับปรับปรุง พ.ศ. ๒๕๕๙) ที่ดำเนินการได้คุ้มค่าและเอื้อประโยชน์แก่ประชาชนในพื้นที่มากที่สุด ทั้งนี้ให้ยึดตามวงเงินงบประมาณแยกตามรายตำบลที่ระบุในแผนฯ โดยขอให้ส่งภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑ เพื่อรวบรวมข้อมูลแจ้งไปที่ จังหวัดอำนาจเจริญต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒.๓ การเข้าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของหน่วยงานและสถานศึกษา

ตามที่ กระทรวงศึกษาธิการ ได้มีนโยบายเกี่ยวกับระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของ กระทรวงศึกษาธิการ ให้หน่วยงานและสถานศึกษาสามารถเลือกใช้ผู้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตได้เอง และหน่วยงานภายในกระทรวงศึกษาธิการ(วังจันทร์เกษม) ให้ปรับเปลี่ยนไปใช้ระบบเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของ สำนักงานบริหารเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการพัฒนาการศึกษา(Uninet) โดยให้เริ่มดำเนินการตั้งแต่วันที่ ๑ มกราคม ๒๕๖๑ เป็นต้นไปนั้น สำนักงาน กศน.ได้พิจารณาแล้ว เห็นว่าการปรับเปลี่ยนระบบดังกล่าวมีผลกระทบต่อเนื่องถึงหน่วยงานในสังกัดและในส่วนภูมิภาคด้วย เนื่องจากเครือข่ายอินเทอร์เน็ตของสำนักงาน กศน.จังหวัด อำเภอ/เขต สถานศึกษาขึ้นตรงและห้องสมุดประชาชนบางแห่งที่ใช้ MOENet ที่เชื่อมต่อมายัง ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารฯ สำนักงานปลัดกระทรวงศึกษาธิการ ด้วย

สำนักงาน กศน.ขอให้หน่วยงาน สถานศึกษา ดำเนินการดังนี้

๑) หน่วยงาน สถานศึกษารวมถึงห้องสมุดฯ ที่ใช้ MOENet ในปัจจุบันดำเนินการจัดหา บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ตจากผู้ให้บริการในพื้นที่เอง โดยประหยัด

๒) ให้หน่วยงานที่เป็นหน่วยงานเบิกจ่ายประสานการใช้งานระบบ GFMS กับจังหวัดหรือเข้า ใช้บริการผ่านเครือข่าย Uninet ที่ติดตั้ง ณ ห้องสมุดประชาชนฯที่เชื่อมต่อกับเครือข่าย Uninet ตามรายชื่อ ห้องสมุดประชาชน

ข้อเสนอแนะในการเข้าใช้บริการอินเทอร์เน็ตของสถานศึกษา

ขนาดหน่วยงาน และสถานศึกษา	จำนวนนักเรียน	ความเร็วอินเทอร์เน็ต สืออินเทอร์เน็ต	จำนวน IP Address (Public IP)
ขนาดเล็ก(S)	๑ - ๕๐๐ คน	ขั้นต่ำ ๓๐ Mbps	อย่างน้อย ๑ IP
ขนาดกลาง(M)	๕๐๑- ๑,๕๐๐ คน	ขั้นต่ำ ๕๐ Mbps	อย่างน้อย ๒ IP
ขนาดใหญ่(L)	๑,๕๐๑- ๒,๕๐๐ คน	ขั้นต่ำ ๑๐๐ Mbps	อย่างน้อย ๔ IP
ขนาดใหญ่พิเศษ(XL)	๒,๕๐๐ คนขึ้นไป	ขั้นต่ำ ๒๐๐ Mbps	อย่างน้อย ๘ IP

เงื่อนไขในการให้บริการ

๑) เช่าสัญญาอินเทอร์เน็ตพร้อมบริหารอุปกรณ์เชื่อมโยงเครือข่าย(Router) และบริการอุปกรณ์ กระจายสัญญาณแบบไร้สาย(Access Point_) ที่รองรับการใช้งานมากกว่า ๕๐ User

๒) ผู้ให้บริการต้องมีการจัดเก็บ Log file การใช้งานอินเทอร์เน็ตของหน่วยงานและสถานศึกษา

๓) ผู้ให้บริการต้องมีระบบป้องกันการใช้งานเว็บไซต์ไม่เหมาะสมและการบริการ web Filtering

๔) ผู้ให้บริการต้องรับประกันการแก้ไขปัญหาการใช้อินเทอร์เน็ตภายใน ๑๒ ชั่วโมง หลักจากได้รับแจ้ง จากผู้รับบริการ

๕) ผู้ให้บริการต้องส่งรายงานผลการใช้งานอินเทอร์เน็ตของหน่วยงานและสถานศึกษา แบบรายวัน รายเดือน รายปี ให้กับผู้รับบริการ

๖) ผู้ให้บริการต้องมีการ Fixed IP Address **

๗) ผู้บริการต้องบริการตู้จัดเก็บอุปกรณ์ (Rack)

๘) ผู้ให้บริการต้องจัดส่งรายงานชุดหมายเลข IP Address ที่ให้บริการหน่วยงานและสถานศึกษาให้กับกระทรวงศึกษาธิการ เพื่อประโยชน์ด้านกฎหมายและความมั่นคงและกฎหมายละเมิด

๙) ผู้ให้บริการต้องมีแผนการเชื่อมต่อกับศูนย์ให้บริการอินเทอร์เน็ต (POP) ของระบบเครือข่าย Uninet ในอนาคต

รายละเอียดการให้บริการเครือข่ายอินเทอร์เน็ต จากผู้ให้บริการในพื้นที่จังหวัดอำนาจเจริญ

๑) ผู้ให้บริการ ๓BB Fiber ให้บริการบรอดแบนด์อินเทอร์เน็ตผ่านโครงข่ายใยแก้วนำแสง หมายเลขโทรศัพท์ ๑๕๓๐

๒) ผู้บริการ TOT ให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงผ่านสายไฟเบอร์ออฟติก หมายเลขโทรศัพท์ ๐๔๕-๕๑๑๐๕๐-๒

๓) ผู้บริการ CAT Telecom ให้บริการอินเทอร์เน็ตความเร็วสูงผ่านโครงข่ายใยแก้วนำแสงที่มีประสิทธิภาพสูง หมายเลขโทรศัพท์ ๐๘๖-๕๖๐๑๐๒๐

**หมายเหตุ ผู้ให้บริการบางรายเครือข่ายให้บริการไม่ครอบคลุมทุกอำเภอ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒.๔ การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อมูล DMIS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ)

สำนักงาน กศน. ได้กำหนดให้มีการจัดประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำข้อมูลในระบบข้อมูล DMIS ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ (ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ) ในวันที่ ๒๓ - ๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมวีวิช ขอนแก่น อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น เพื่อให้บุคลากรระดับปฏิบัติงานที่ดำเนินการจัดทำข้อมูลด้านแผนงานและงบประมาณในระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารจัดการ กศน.ตำบล (DMIS) มีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญในการใช้ระบบ DMIS เป็นเครื่องมือในการช่วยให้การจัดทำแผนปฏิบัติการ ทั้งการวางแผน งบประมาณและรายงานผลการดำเนินงานให้มีความชัดเจนในทิศทางเดียวกัน โดยให้สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. ดำเนินการดังนี้

๑) คัดเลือกบุคลากรเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๔ คน ประกอบด้วย

๑.๑) บุคลากรที่ปฏิบัติงานด้านแผนและงบประมาณ

- บุคลากรของสำนักงาน กศน.จังหวัด จำนวน ๑ คน

- บุคลากรของ กศน.อำเภอ/เขต จำนวน ๑ คน

๑.๒) ครู กศน.ตำบล จำนวน ๒ คน

โดยบุคลากรดังกล่าวข้างต้น(ข้อ ๑.๑และ๑.๒) จะต้องไปขยายผลให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องในจังหวัดต่อไป

๒) ลงทะเบียนตอบรับการเข้าร่วมการประชุมทางเว็บไซต์ <https://goo.gl/gxIV๘๗> ภายในวันที่ ๑๗ มกราคม ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ/ มอบหมายบุคลากรเข้าร่วมการประชุมเชิงปฏิบัติการฯ จำนวน ๔ คน ประกอบด้วย

๑. นายภูวดล ศิริบุตร นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ)

๒. นางวรรณมา แสงบุญศรี ครู (กศน.อำเภอหัวตะพาน)

๓. นางวิบูลย์รัตน์ ใจมีภักดิ์ ครู กศน.ตำบล (กศน.อำเภอพนา)

๔. นายวิฑูรย์ ศรีดีตัญญา ครู กศน.ตำบล (กศน.อำเภอชานุมาน)

บุคลากรตั้งรายชื้อข้างต้นจะต้องไปนำความรู้ที่ได้ไปขยายผลให้กับบุคลากรที่เกี่ยวข้องในจังหวัดต่อไป ซึ่งสำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จะจัดการอบรมขยายผลการจัดทำข้อมูล DMIS ในระหว่างวันที่ ๕-๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยรายละเอียดและกำหนดการต่างๆ กลุ่มยุทธศาสตร์และการพัฒนาจะทำหนังสือแจ้งให้ กศน.อำเภอทราบอีกครั้ง

๔.๒.๕ การโอนจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เพิ่มเติม รายจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการจัดหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุกระทรวงศึกษาธิการ

สำนักงาน กศน. ได้แจ้งการโอนจัดสรรเงินงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๑ เพิ่มเติม รายจ่ายค่าใช้จ่ายในโครงการจัดหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุกระทรวงศึกษาธิการ ๗๐ ชั่วโมง โดยได้รับการสนับสนุนงบประมาณเพิ่มเติม จำนวน ๒๕,๗๐๐ บาท นั้น

สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ขอให้ กศน.อำเภอสื่ออำนาจ ดำเนินการจัดกิจกรรมโครงการจัดหลักสูตรการดูแลผู้สูงอายุกระทรวงศึกษาธิการ (๗๐ ชั่วโมง) และรายงานผลการจัดกิจกรรมฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๒.๖ การเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ในการส่งเอกสารเบิกจ่ายงบประมาณ ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ ขอให้ กศน.อำเภอทุกอำเภอแนบเอกสารแผนการดำเนินงานฯ ที่ได้รับความเห็นชอบจากผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดลงนามเห็นชอบประกอบการเบิกจ่ายงบประมาณ ทุกครั้ง ซึ่งรายละเอียดในเอกสารการเบิกจ่ายต้องสอดคล้องกับแผนการดำเนินงานฯตามที่ กศน.อำเภอจัดส่งมา

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓ กลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบ

๔.๓.๑ แนวทางการจัดกิจกรรมตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอยประจำปี ๒๕๖๑

ตามที่ สำนักงาน กศน. ได้จัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑ แผนงานบูรณาการจัดการขยะและสิ่งแวดล้อม โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอยประจำปี ๒๕๖๑ เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการจัดกิจกรรมให้แก่ กศน.ตำบลฯ ละ ๒,๐๐๐ บาท (สองพันบาทถ้วน) นั้น เพื่อให้การดำเนินงานการจัดกิจกรรมตามโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ประจำปี ๒๕๖๑ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเกิดประโยชน์สูงสุด สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จึงขอให้สถานศึกษาของดำเนินการ ดังนี้

๑. ให้ กศน.อำเภอ แจ้ง ครู กศน.ตำบล ทุกแห่ง ดำเนินการจัดกิจกรรมที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ให้แก่ผู้นำชุมชน ตำบลละ ๒๐ คน ขึ้นไป และเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จให้รายงานผลการจัดกิจกรรมฯ ภายใน ๔ วัน โดยสถานศึกษาต้องรายงานผลการจัดกิจกรรมฯ จำนวน ๓ ครั้ง ได้แก่

ครั้งที่ ๑ วันที่ ๑๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๒ วันที่ ๑๐ พฤษภาคม ๒๕๖๑

ครั้งที่ ๓ วันที่ ๑๐ สิงหาคม ๒๕๖๑

๒. รายงานผลการจัดกิจกรรมในภาพรวมของอำเภอ ส่งเป็นเอกสารพร้อมไฟล์ผ่านทาง E-Mail:Thon๒๖@hotmail.com

๓. หลังจากดำเนินการแล้วเสร็จ สถานศึกษาพิจารณาคัดเลือก กศน.ตำบล ที่สามารถเป็น ตัวอย่างในการจัดกิจกรรมเรียนรู้ด้านการบริหารจัดการขยะมูลฝอย ที่ประสบความสำเร็จมากที่สุด อำเภอละ ๑ ตำบล ภายใน ๑๐ วัน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓.๒ การดำเนินการจัดสอบการประเมินเทียบระดับการศึกษามิติความรู้ ความคิด ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐

ตามที่ สำนักงาน กศน. ได้กำหนดการประเมินเทียบระดับการศึกษามิติความรู้ ความคิด ครั้งที่ ๒ ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๐ ในวันที่ ๑๗ - ๑๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ โดยเน้นย้ำในเรื่องของความรู้ ทักษะของกระบวนการจัดสอบ ให้สุจริต โปร่งใส และมีการวางมาตรการที่เข้มแข็งในการดำเนินการจัดสอบ เน้นบทลงโทษสถานหนักในกรณีที่มีการทุจริต

ในการนี้ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จึงขอให้สถานศึกษาดำเนินการจัดสอบดังนี้

๑. การดำเนินการจัดสอบ ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงศึกษาธิการว่าด้วยการปฏิบัติของผู้กำกับการสอบ และว่าด้วยการปฏิบัติของผู้เข้าสอบ พ.ศ.๒๕๕๘ โดยเคร่งครัด และดำเนินการสอบให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย สุจริต โปร่งใส หากมีการทุจริตให้ลงโทษสถานหนัก

๒. ดำเนินการบริหารจัดสอบเทียบระดับการศึกษามิติความรู้ ความคิด โดยให้บุคคลภายนอกที่เป็นข้าราชการ และมีได้สังกัดสำนักงาน กศน. เป็นกรรมการคุมสอบ เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และมีมาตรฐานในการจัดสอบ

๓. ผู้เข้าสอบต้องนำบัตรประจำตัวประชาชนและบัตรประจำตัวผู้เข้าเทียบระดับการศึกษามาในวันสอบด้วย

๔. แจ้งรายชื่อคณะกรรมการกลาง คณะกรรมการคุมสอบ สถานที่ดำเนินการประเมินเทียบระดับฯ ให้สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ภายในวันที่ ๑๕ มกราคม ๒๕๖๑

๕. แต่งตั้งคณะกรรมการรับแบบประเมินเทียบระดับการศึกษามิติความรู้ ความคิด ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ มารับแบบประเมินฯ ในวันที่ ๑๖ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ

๖. ส่งแบบบันทึกคะแนนผลการตรวจสอบข้อสอบอัตโนมัติ จำนวน ๗ ชุด (ทุกระดับ) และส่งแบบทดสอบการประเมินเทียบระดับฯ พร้อมกระดาษคำตอบ ที่ดำเนินการทดสอบเป็นที่เรียบร้อยแล้ว ให้สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ในวันที่ ๑๙ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓.๓ การขยายผลโครงการอบรมการจัดกระบวนการเรียนการสอน เพื่อการเรียนรู้ เรื่อง ประวัติศาสตร์ชาติไทย (ครู ข)

การขยายผลโครงการอบรมการจัดกระบวนการเรียนการสอน เพื่อการเรียนรู้ เรื่อง ประวัติศาสตร์ชาติไทย (ครู ข) สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ได้มีกำหนดการจัดอบรม ครู ข ในระหว่างวันที่ ๒๕-๒๗ เมษายน ๒๕๖๑ (หลักสูตรการอบรม ๓ วัน ๒ คืน) ซึ่งกลุ่มเป้าหมายในโครงการฯ ได้แก่ ครูและบุคลากรทางการศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ, บุคลากรจากกองอำนวยการรักษาความมั่นคงภายในราชอาณาจักรจังหวัดอำนาจเจริญ (กอ.รมน.) , บุคลากรจากกองกำลังรักษาความสงบ (กกล.รส.จว.) รวมทั้งสิ้นจำนวน ๒๐๐ คน โดยรายละเอียดและกำหนดการต่างๆกลุ่มส่งเสริมการศึกษานอกระบบจะทำหนังสือแจ้งสถานศึกษาให้ทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓.๔ การจัดกิจกรรมการศึกษาต่อเนื่อง ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ตามที่สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญได้แจ้งสถานศึกษาในสังกัด ทราบแนวทางการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๑ ไปแล้ว นั้น เพื่อให้การดำเนินการเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จึงขอให้ กศน.อำเภอ จัดทำแผนการจัดกิจกรรมทุกกิจกรรมส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดทุกเดือนด้วย

- ในช่องหมายเหตุ ขอให้สถานศึกษาลงรายละเอียดจำนวนเงินงบประมาณที่ได้รับ

แบบฟอร์มแผนการจัดกิจกรรม.....

กศน.อำเภอ.....

ที่	โครงการ/ หลักสูตร/วิชา	จำนวน กลุ่มเป้าหมาย (คน)	จำนวน ชั่วโมง	ระยะเวลา	สถานที่ จัด	วิทยากร	ผู้รับผิดชอบ	หมายเหตุ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๓.๕ แนวทางการดำเนินงานการจัดกิจกรรมตามโครงการ Smart ONIE เพื่อสร้าง Smart Farmer ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑

ตามที่ สำนักงาน กศน. แจ้งแนวทางการดำเนินงานการจัดกิจกรรมตามโครงการ Smart ONIE เพื่อสร้าง Smart Farmer ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑ สำนักงาน กศน. จังหวัดอำนาจเจริญ จึงขอให้ กศน.อำเภอดำเนินการดังนี้

๑. แจ้งครู กศน.ตำบล ดำเนินการจัดอบรมประชาชน ตามแนวทางการดำเนินงานการจัดกิจกรรมตามโครงการ Smart ONIE เพื่อสร้าง Smart Farmer ตำบล แห่งละ ๑๐ คน ขึ้นไป และเมื่อดำเนินการจัดอบรมฯ แล้วเสร็จ ให้รายงานการจัดอบรมฯ ไปยังสำนักงาน กศน.ตาม <https://goo.gl/forms/x๔J๖r๑lgCJROlq๗๓>

๒. จัดทำแบบรายงานผลการจัดอบรมประชาชนตามโครงการฯ ระดับอำเภอตามแบบรายงานที่สำนักงาน กศน.กำหนด พร้อมรูปภาพ จัดส่งให้สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ผ่าน E-mail : ammarin_๑๙๗๔@hotmail.com ภายในวันที่ ๔ เมษายน ๒๕๖๑ และวันที่ ๔ กรกฎาคม ๒๕๖๑ และขอให้ส่งรายงานเป็นไฟล์ Excel เท่านั้น

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๔ กลุ่มส่งเสริมภาคีเครือข่ายและภารกิจพิเศษ

๔.๔.๑ การดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

ตามที่ศูนย์ปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามยาเสพติดจังหวัดอำนาจเจริญ(ศอ.ปส.จ.อจ.) ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ร่วมกันบูรณาการจัดทำแผนปฏิบัติการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติดจังหวัดอำนาจเจริญ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๑

สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ รับผิดชอบ แผนที่ ๑ แผนป้องกันยาเสพติด กิจกรรม ที่ ๓ แผนงานสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา ข้อ ๓.๓ โครงการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา กลุ่มเป้าหมาย จำนวน ๑๔๐ คน ผลการดำเนินการ กศน.ยังไม่ได้ดำเนินการ ซึ่ง ศอ.ปส.จ.อจ. ได้แจ้งให้ทุกหน่วยงานที่ยังไม่มีผลการดำเนินการ(ผลการดำเนินการ เป็น ๐ หรือ -) เร่งดำเนินการให้เป็นไปตามเป้าหมาย และให้รายงานให้ ศอ.ปส.จ.อจ. ทราบ

แผนที่ ๑ แผนป้องกันยาเสพติด

กิจกรรม	เป้าหมาย	ผลการดำเนินการ		ร้อยละ	หน่วยงานรับผิดชอบ
		เดือนต.ค.-พ.ย.	เดือน ธ.ค.		
๑. แผนงานสร้างภูมิคุ้มกันในเด็กปฐมวัย					
๑.๑ โครงการจัดทำสื่อการเรียนรู้สำหรับเด็กปฐมวัย (ศึกษาธิการจังหวัดฯ ๒๖๒แห่งและท้องถิ่นจังหวัดฯ ๒๐๘ แห่ง)	๔๗๐ แห่ง	๒๕๓ แห่ง		๕๓.๘๓	ศึกษาธิการจังหวัด/ ท้องถิ่นจังหวัด
๑.๒ โครงการพัฒนาครูผู้สอนและครูผู้ดูแลเด็กปฐมวัย	๔๗๐ แห่ง	๒๕๓ แห่ง		๕๓.๘๓	ศึกษาธิการจังหวัด/ ท้องถิ่นจังหวัด
๑.๓ โครงการพัฒนาทักษะทางสมองของเด็กปฐมวัย	๔๗๐ แห่ง	๒๕๓ แห่ง		๕๓.๘๓	ศึกษาธิการจังหวัด/ ท้องถิ่นจังหวัด

๑.๔ โครงการติดตามและประเมินผลการสร้างภูมิคุ้มกันในเด็กปฐมวัย	๔๗๐ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด/ท้องถิ่นจังหวัด
๒. แผนงานสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนในสถานศึกษา						
๒.๑ โครงการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด โดยการสอนทักษะชีวิตเพื่อการป้องกันยาเสพติด	๔๘ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๒ โครงการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติด โดยใช้หลักธรรมทางศาสนาที่ตนนับถือ	๒๘๐ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๓ โครงการส่งเสริมกิจกรรมป้องกัน/กิจกรรมเชิงสร้างสรรค์/กิจกรรมจิตอาสาในสถานศึกษา	๒๘๐ แห่ง	๒๕๓ แห่ง			๙๐.๓๖	ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๔ โครงการส่งเสริมพัฒนาองค์กรและเครือข่ายเยาวชนด้านยาเสพติด	๒๘๐ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๕ โครงการครูตำรวจ D.A.R.E	๔๘ แห่ง	๔๗ แห่ง	๔๗ แห่ง		๙๗.๙๑	ภ.จว.อจ.
๒.๖ โครงการ TO BE NUMBER ONE	๒๕ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๗ โครงการอาชีวศึกษาด้านยาเสพติด	๕ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๘ โครงการณรงค์ป้องกันยาเสพติดในสถานศึกษา	๒๘๐ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๙ โครงการสถานศึกษาสีขาว ปลอดภัยยาเสพติด และอบายมุข	๒๘๐ แห่ง	๒๕๓ แห่ง			๙๐.๓๖	ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๑๐ โครงการค้นหาคัดกรองนักเรียน	๒๘๐ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๑๑ โครงการดูแลช่วยเหลือและปรับเปลี่ยนพฤติกรรมนักเรียนกลุ่มเสี่ยง/กลุ่มเสพ	๒๒ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๑๒ โครงการจิตสังคัมบำบัดในโรงเรียน	๒๒ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๑๓ โครงการลูกเสือต้านยาเสพติด(ระดับ ม.ต้น)	๘๕ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๑๔ โครงการ ๑ ตำรวจ ๑ โรงเรียน	๒๐ แห่ง	๒๐ แห่ง	๒๐ แห่ง		๑๐๐	ภ.จว.อจ
๒.๑๕ โครงการเฝ้าระวังปัญหายาเสพติดในสถานศึกษา/รอบสถานศึกษา	๑ แห่ง	๑ แห่ง	๑ แห่ง		๑๐๐	ภ.จว.อจ
๒.๑๖ โครงการขับเคลื่อนกลไก/คณะกรรมการสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในสถานศึกษา	๒๘๐ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๑๗ โครงการพัฒนา ทบทวน รูปแบบการป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด	๒๘๐ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๒.๑๘ โครงการพัฒนาศูนย์รองรับการขับเคลื่อนงานในสถานศึกษา	๒๘๐ แห่ง					ศึกษาธิการจังหวัด
๓. แผนงานสร้างภูมิคุ้มกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา						
๓.๑ โครงการเยาวชนอาสารักษาดินแดนต้านภัยยาเสพติด	๗๐ คน			ม.ค.๖๑		ที่ทำการปกครอง
๓.๒ โครงการ TO BE NUMBER ONE ในเยาวชนกลุ่มเสี่ยง	๕๖ แห่ง			๕๖	๑๐๐	สสจ.อจ
๓.๓ โครงการสร้างภูมิคุ้มกันและป้องกันยาเสพติดในเด็กและเยาวชนนอกสถานศึกษา	๑๔๐ คน					กศน.จ.อจ.
๓.๔ โครงการคุ้มครองและสร้างภูมิคุ้มกันสำหรับเด็กและเยาวชนในมิติความรุนแรงด้านยาเสพติด	๑๐๐คน					พมจ.อจ./บ้านพักเด็ก
๓.๕ โครงการป้องกันเด็กและเยาวชนกลุ่มเสี่ยงต่อการใช้ยาเสพติด	๕๐ คน					สถานพินิจฯ

และ สำนักงาน กศน. ขอให้สำนักงาน กศน.จังหวัด/กทม. คัดเลือกและส่งรายชื่อเจ้าหน้าที่สำนักงาน กศน.จังหวัด ๑ คน และ กศน.อำเภออำเภอๆ ละ ๑ คน (ผู้รับผิดชอบงานด้านยาเสพติด) เข้าร่วมการประชุม

ชี้แจงแนวทางการดำเนินโครงการสถานศึกษาสีขาวปลอดภัยและอบายมุขในสถานศึกษา
กระทรวงศึกษาธิการ ในวันที่ ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ ณ โรงแรมวีวิช อำเภอเมือง จังหวัดขอนแก่น

มติที่ประชุม รับทราบ/มอบหมายบุคลากรเข้าร่วมฯ รายชื่อดังนี้

๑. นางมยุรี ช้อนทอง	ตำแหน่งครู (กศน.อำเภอเมืองอำนาจเจริญ)
๒. นางวรรณมา แสงบุญศรี	ตำแหน่งครู (กศน.อำเภอหัวตะพาน)
๓. นางสาวสิริมา อุดมสันต์	ตำแหน่งครู กศน.ตำบล (กศน.อำเภอสิรินธรอำนาจ)
๔. นางสาววราภรณ์ ช่างคุณ	ตำแหน่งครู กศน. ตำบล (กศน.ตำบล กศน.อำเภอพนา)
๕. นายไพฑูรย์ กมลเลิศ	ตำแหน่งครู (กศน.อำเภอปทุมราชวงศา)
๖. นางสาวประภัสสร จันทโสสม	ตำแหน่งครู กศน.ตำบล (กศน.อำเภอเสนางคณิศร)
๗. นายพลเอก อรอินทร์	ตำแหน่งครู กศน.ตำบล (กศน.อำเภอชานุมาน)

๔.๔.๒ การสำรวจข้อมูลทางการลูกเสือของบุคลากรสังกัดสำนักงาน กศน. ประจำปี ๒๕๖๐

ตามที่ สำนักงาน กศน. มีนโยบายให้สถานศึกษาในสังกัดจัดตั้งกองลูกเสือวิสามัญขึ้น และสนับสนุนให้บุคลากรในสังกัดเข้ารับการอบรมทางการลูกเสือ เพื่อให้การดำเนินงานด้านกิจการลูกเสือเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ สำนักงาน กศน. ได้จัดทำแบบสำรวจข้อมูลด้านคุณวุฒิทางการลูกเสือ และการฝึกอบรมทางการลูกเสือ เพื่อนำมาใช้เป็นฐานข้อมูลทางการลูกเสือของสำนักงาน กศน. ประจำปี ๒๕๖๐ โดยกรอกข้อมูลตามช่องทาง ดังนี้

๑. สำหรับผู้บริหาร ทาง URL : <https://goo.gl/virfy๑๐> หรือ QR Code ตามสิ่งที่ส่งมาด้วย
๒. สำหรับบุคลากรทาง URL : <https://goo.gl/AmW๑tB> หรือ QR Code ตามสิ่งที่ส่งมา

ด้วย

สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จึงขอให้ บุคลากร กศน.อำเภอ ที่มีคุณวุฒิทางการลูกเสือ รายงานข้อมูลดังกล่าวให้ สำนักงาน กศน.ทราบ ภายในวันที่ ๓๐ มกราคม ๒๕๖๑ และขอให้ส่งข้อมูลเป็นเอกสารให้สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ภายในวันที่ ๓๐ ธันวาคม ๒๕๖๐ ข้อมูล ณ วันที่ ๑๐ มกราคม ๒๕๖๑ อำเภอที่ส่งข้อมูลให้ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จำนวน ๑ อำเภอ คือ กศน.อำเภอชานุมาน

มติที่ประชุม รับทราบ/กศน.อำเภอที่ยังไม่ได้ดำเนินการขอให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จ

๔.๕ กลุ่มส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย

๔.๕.๑ การออกหน่วยบริการตามโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน ประจำปี ๒๕๖๑

กำหนดการออกหน่วยบริการตามโครงการบำบัดทุกข์ บำรุงสุข สร้างรอยยิ้มให้กับประชาชน ประจำเดือนมกราคม ๒๕๖๑ ในวันพฤหัสบดีที่ ๒๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๑ ณ โรงเรียนบ้านกุดสิม บ้านกุดสิม หมู่ที่ ๘,๑๑ ตำบลโคกกลาง อำเภอสิรินธร จังหวัดอำนาจเจริญ

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๕.๒ แผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน รณโบายส่งเสริมการอ่านเคลื่อนที่สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ

กลุ่มส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ได้จัดทำแผนการจัดกิจกรรมส่งเสริมการอ่าน รณโบายส่งเสริมการอ่านเคลื่อนที่สู่ชุมชน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ระหว่างเดือนมกราคม – กันยายน ๒๕๖๑ ซึ่งได้ทำหนังสือแจ้งสถานศึกษาเป็นที่เรียบร้อยแล้ว หากสถานศึกษาต้องการเปลี่ยนแปลงแผนการจัดกิจกรรมฯ สามารถส่งหนังสือแจ้งรายละเอียดได้ที่กลุ่มส่งเสริมการศึกษาตามอัธยาศัย

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖ กลุ่มนิเทศ ติดตามและประเมินผล

๔.๖.๑ ส่งประกาศ เรื่องคณะกรรมการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน ครั้งที่ ๒/๒๕๖๐ ระดับสนามสอบ

สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ได้จัดทำประกาศฯ เรื่องคณะกรรมการดำเนินการทดสอบทางการศึกษาระดับชาติด้านการศึกษานอกระบบโรงเรียน (N-NET) ครั้งที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐ และได้จัดส่งทาง e-office แล้ว

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖.๒ การดำเนินการจัดสอบปลายภาคเรียนที่ ๒ ปีการศึกษา ๒๕๖๐

- การสอบระหว่างภาคเรียน เน้นให้ใช้ข้อสอบอัตนัย การทำโครงการ การทำกิจกรรมกลุ่ม เป็นต้น

- การสั่งข้อสอบปลายภาคเรียนที่ ๒/๒๕๖๐ (๘- ๑๘ มกราคม ๒๕๖๑) ให้สั่งข้อสอบตามจำนวนผู้มีสิทธิ์สอบ **ไม่ใช่** สั่งตามจำนวนผู้ลงทะเบียน

- ตรวจสอบเช็คข้อมูลการสั่งข้อสอบ(ได้แก่ รหัสวิชา และจำนวนข้อสอบ) ให้ถูกต้อง

- การแต่งตั้งคณะกรรมการกำกับห้องสอบควรเป็นข้าราชการ

- ควรจัดประชุมคณะกรรมการกำกับห้องสอบเพื่อชี้แจงทำความเข้าใจ เกี่ยวกับ การตรวจบัตรประจำตัวผู้เข้าสอบ และชี้แจงการฝนรหัส และการฝนคำตอบในกระดาษคำตอบ แก่ผู้เข้าสอบ

- ครูควรนำผังการออกข้อสอบมาใช้เป็นแนวทางในการจัดกระบวนการเรียนรู้แก่ผู้เรียน

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖.๓ สรุปผลการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ต่อไป

กลุ่มงานนิเทศฯ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ได้สรุปผลการสอบปลายภาคเรียนที่ ๑/๒๕๖๐ หลักสูตรการศึกษานอกระบบระดับการศึกษาขั้นพื้นฐาน พุทธศักราช ๒๕๕๑ เพื่อใช้เป็นข้อมูลสารสนเทศในการพัฒนากระบวนการจัดการเรียนรู้ต่อไป (รายละเอียดแจกเป็นเอกสารในที่ประชุม)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖.๔ การนิเทศ ติดตามการดำเนินการจัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย ของสถานศึกษา กศน.อำเภอ ในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ

ด้วย กลุ่มงานนิเทศ ติดตามและประเมินผลฯ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จะดำเนินการนิเทศ ติดตามการดำเนินการจัดกิจกรรมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัยของสถานศึกษาในสังกัดสำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อจะรายงานผลการนิเทศให้สำนักงาน กศน.ทราบ ในไตรมาสที่ ๒ ตามที่สำนักงาน กศน. ได้กำหนด และได้จัดทำแผนการนิเทศฯ เรียบร้อยแล้ว (รายละเอียดตามแผนการนิเทศฯ ที่แจ้งให้สถานศึกษาทราบแล้วนั้น)

มติที่ประชุม รับทราบ

๔.๖.๕ การประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายวิชาเลือกเสรีฯ

กลุ่มงานนิเทศ ฯ สำนักงาน กศน.อำนาจเจริญ ได้แจ้งกำหนดการประชุมเชิงปฏิบัติการจัดทำรายวิชาเลือกเสรีฯ ในระหว่างวันที่ ๗ - ๘ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๑ ณ เขื่อนสิรินธร จังหวัดอุบลราชธานี ซึ่งรายละเอียดกำหนดการที่ชัดเจนจะแจ้งให้สถานศึกษาทราบอีกครั้ง

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๕ เรื่องเพื่อทราบและพิจารณาจาก กศน. อำเภอ

สถานศึกษา กศน.อำเภอนำเสนอโดยเอกสาร

๑) กศน.อำเภอลืออำนาจ

สรุปผลการจัดกิจกรรม/โครงการประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

๒) กศน.อำเภอพนา

สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

๓) กศน.อำเภอชานุมาน

สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

๔) กศน.อำเภอปทุมราชวงศา

สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

๕) กศน.อำเภอห้วยตะพาน

- สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

- กศน.อำเภอห้วยตะพานร่วมกับ กศน.อำเภอชานุมาน ได้จัดโครงการฝึกอบรมบุคลากรทางการลูกเสือ หลักสูตรวิชาผู้กำกับลูกเสือขั้นความรู้ทั่วไปและขั้นความรู้เบื้องต้น เพื่อพัฒนาบุคลากรครูผู้สอนและบุคลากรทางการศึกษาให้มีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะทางการลูกเสือ โดยมีกำหนดการระหว่างวันที่ ๒๒-๒๕ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ค่ายลูกเสือจังหวัดอำนาจเจริญ

๖) กศน.อำเภอเสนางคนิคม

สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

๗) กศน.อำเภอเมืองอำนาจเจริญ

สรุปผลการปฏิบัติงาน ประจำเดือนธันวาคม ๒๕๖๐

มติที่ประชุม รับทราบ

ระเบียบวาระที่ ๖ เรื่องอื่นๆ(ถ้ามี)

๖.๑ การเข้าอบรมหลักสูตรการวิจัยปฏิบัติการ (PAOR) สำหรับบุคลากร กศน. ที่สังกัดสถานศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑

ด้วย สถาบัน กศน.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ได้จัดทำโครงการอบรมหลักสูตรการวิจัยปฏิบัติการ (PAOR) สำหรับบุคลากร กศน. ที่สังกัดสถานศึกษา ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ปีงบประมาณ ๒๕๖๑ เพื่อให้บุคลากร กศน. ได้เพิ่มพูนทักษะและประสบการณ์การทำวิจัย โดยเน้นการทำปฏิบัติการ (Action Research) ที่สามารถจะใช้กระบวนการวิจัยเป็นแนวทางในการพัฒนาการเรียนการสอนและปฏิบัติการงานในหน้าที่ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาสถานศึกษาอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ซึ่งได้กำหนดให้มีการอบรมระหว่าง วันที่ ๒๔ – ๒๖ มกราคม ๒๕๖๑ ณ ห้องประชุมโรงแรมเนวาด้า คอนเวนชั่น จังหวัดอุบลราชธานี และขอให้ส่งรายชื่อผู้อำนวยการศูนย์ กศน.อำเภอ เข้าร่วมการอบรมฯ ให้กับสถาบัน กศน.ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ภายในวันที่ ๑๙ มกราคม ๒๕๖๑

ซึ่งมี กศน.อำเภอแจ้งความประสงค์และส่งข้อมูลให้สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จำนวน ๓ อำเภอ คือ

๑. กศน.อำเภอลืออำนาจ
๒. กศน.อำเภอชานุมาน
๓. กศน.อำเภอปทุมราชวงศา

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๒ การจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report: SAR)

ขอให้สถานศึกษาดำเนินการจัดทำรายงานการประเมินตนเองของสถานศึกษา (Self-Assessment Report: SAR) ให้สมบูรณ์ และจัดส่งรูปเล่มเอกสารพร้อมไฟล์ข้อมูลให้ กลุ่มงานนิเทศ ฯ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ เพื่อจะได้ส่งรวบรวมข้อมูลให้สำนักงาน กศน.ต่อไป

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๓ การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จัดอบรมฯ

การเบิกค่าใช้จ่ายในการจัดประชุม จัดอบรมฯ ซึ่งค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ซึ่งระเบียบได้มีกำหนดการเบิกค่าใช้จ่าย กรณี สถานที่ราชการ เบิกได้ไม่เกิน ๓๕ บาท/มื้อ/คน ซึ่งพบว่า มีบางสถานศึกษา ทำเรื่องเบิกค่าใช้จ่ายเกินอัตรา ดังกล่าว จึงขอให้สถานศึกษาตรวจสอบเช็ครายละเอียดการเบิกค่าอาหารในอัตราที่กำหนดและส่งหลักฐานใบเสร็จรับเงินหรือใบกำกับภาษีของผู้ประกอบการระบุรายละเอียดตามที่เรียกเก็บจริงแนบเอกสารประกอบการเบิกจ่ายเงินฯ

มติที่ประชุม รับทราบ

๖.๔ แนวทางการดำเนินงานต่างๆ

ว่าที่ร้อยตรีสานิตย์ เจือจันทร์ รองผู้อำนวยการ สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ ได้ชี้แจง และให้แนวทางในการดำเนินงานต่างๆ ในที่ประชุมได้รับทราบ รายละเอียดพอสังเขป ดังนี้

๑) เรื่องการส่งเอกสารเบิกจ่ายเงินงบประมาณ ก่อนจะนำเอกสารมาเบิกจ่าย ขอให้สถานศึกษาในสังกัดทุกแห่ง ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสาร รายละเอียดต่างๆให้เป็นไปตามระเบียบการเบิกจ่ายฯ

๒) งบจังหวัดที่จัดสรรให้สำนักงาน กศน.จังหวัดอำนาจเจริญ จำนวนงบประมาณ ๑,๐๐๐,๐๐๐ บาท ซึ่งได้จัดสรรมาเรียบร้อยแล้วขอให้สถานศึกษาทุกแห่งศึกษาระเบียบในการดำเนินการเบิกจ่ายดังกล่าว

๓) การจัดส่งเอกสารผลงานดีเด่น ขอชมเชย กศน.อำเภอชานุมาน ที่ผู้บริหารได้สนับสนุนให้บุคลากรมีส่วนร่วมในการจัดส่งเอกสารผลงานดีเด่น แต่มีบางผลงานเนื้อหาในเอกสารยังไม่สมบูรณ์ชัดเจนตามตัวชี้วัด

มติที่ประชุม รับทราบ

เลิกประชุม เวลา ๑๒.๓๐ น.

นางสาวเบญจพร ทิรัญกุล.....ผู้จดยางานการประชุม
(นางสาวเบญจพร ทิรัญกุล)

ว่าที่ร้อยตรี.....ผู้ตรวจรายงานการประชุม
(สานิตย์ เจือจันทร์)